

GİTMEDEN ÖNCE TESLİM EDİLECEK BELGELER LİSTESİ / CHECKLIST BEFORE MOBILITY

<input type="checkbox"/>	Kabul Mektubu (Letter of Acceptance)
<input type="checkbox"/>	Placement Anlaşması
<input type="checkbox"/>	Seçilen Öğrenci Bilgi Formu (Student Registration Form)
<input type="checkbox"/>	Hibe Sözleşmesi (Grant Agreement)
<input type="checkbox"/>	Sağlık + Mesuliyet+ Kaza Sigortası
<input type="checkbox"/>	Learning Agreement for Traineeships
<input type="checkbox"/>	Akademik Tanınma Belgesi (Recognition Sheet) (staj ders yerine saydırılacaksa)
<input type="checkbox"/>	Taahhütname (Contract)
<input type="checkbox"/>	Denizbank'tan açılmış Euro hesabının hesap cüzdan fotokopisi (Denizbank account information/EURO IBAN NO)
<input type="checkbox"/>	Nüfus Cüzdanı Fotokopisi (Copy of National ID Card)
<input type="checkbox"/>	Vize alındıktan sonra Pasaport Fotokopisi (vize sayfası dahil), (after getting a visa a Copy of Passport, visa page included)
<input type="checkbox"/>	İki adet vesikalık fotoğraf (2 Passport sized photos)

STAJ HAREKETLİLİĞİ KONTROL LİSTESİ

	ERASMUS ADAYLARININ YAPMASI GEREKEN İŞLEMLER	YAPTIM
1	Gideceğim staj yerini kendim buldum.	
2	Gideceğim kurumdan aldığım davet mektubumu ve placement anlaşmasını Erasmus Koordinatörlüğüne verilen süre içinde teslim ettim.	
3	Staja gideceğim kurumla eğitim anlaşmamı (Learning Agreement for Traineeships) imzaladım.	
4	Anlaşmamı Erasmus Bölüm Koordinatörünün görüşünü alarak hazırladım. Anlaşma üç tarafça (öğrenci, koordinatör, gidilecek kurum) imzalandı ve bir kopyasını Erasmus Koordinatörlüğüne ilettim (Taranmış kopyalar / çıktılar kabul edilmektedir). Özellikle "Details of the Training Programme" bölümünü ayrıntılı olarak hazırladım.	
5	Yurtdışında yapacağınız staj burada zorunlu stajınızın yerine sayılacaksa Akademik Tanınma Belgesinin Erasmus Bölüm Koordinatörünüzün görüşü alınarak hazırlanması gerekmektedir. Anlaşma üç tarafça (öğrenci, bölüm erasmus koordinatörü, kurum koordinatörü) imzalanmalıdır ve ofisimize iletilmelidir.	
6	Pasaport için işlemlere başladım, vize başvurum için gerekli şartları öğrendim.	
7	Staja gideceğim ülkenin vize için istediği belgeleri öğrenerek bu belgeleri hazırlamaya başladım (sağlık seyahat sigortamın yaptırılması gibi).	
8	Erasmus Koordinatörlüğünden Erasmus staj öğrencisi seçildiğime ve ne kadar hibe alacağıma dair İngilizce yazılmış (vize işlemlerinde kullanılacak) resmi yazıyı alıp vize başvurumu yaptım. (Hibe yazısı üç iş günü içinde yazılır).	
9	- Gitmeden önce hazırlamam gereken evrakları hazırladım. -Davet mektubu, - İmzaları tamamlanmış placement belgesi, - İmzaları tamamlanmış learning agreement, - İmzaları tamamlanmış recognition sheet (akademik tanınma belgesi)(eğer stajımı	

	<p>zorunlu stajım yerine saydıracağsam)</p> <ul style="list-style-type: none">-Hibe Sözleşmesi,-Kabul mektubu süresini kapsayan en az 30.000 Avro teminatlı Sağlık Sigortası (Health Insurance Coverage) + Mesuliyet (Liability Insurance Coverage) + Kaza (Accident Insurance Coverage) sigortası-Banka hesap bilgisi (Denizbank'ın herhangi bir şubesinde vadesiz avro hesabı açtırdım)-Taahhütname,-Seçilen Öğrenci Bilgi Formu (nüfus cüzdanı fotokopisi ve iki adet fotoğraf ekli)-Pasaport fotokopisi (vize sayfası dahil)	
10	Gitmeden önce e-mailime OLS (Online Language Support) tarafından otomatik olarak iletilen dil sınavına giriş yaptım ve testi cevaplandırdım.	
11	OLS üzerinden adıma bir "Dil Kursu" sertifikası tanımlanmışsa, dil kursunu takip edeceğim.	
12	Gittikten sonra Arrival letter belgemi imzalayıp mail yoluyla Erasmus Koordinatörlüğüne gönderdim.	
13	Dönüş tarihlerimin çok önemli olduğunu ve 2 ayın altında gerçekleşen faaliyetlerin geçersiz sayıldığını biliyorum. Davet mektubundaki sürelerle göre almış olduğum hibemin, dönüşte sunacağım belgelerle tekrar hesaplanacağını biliyorum. Davet mektubumdaki tarihten daha kısa sürede dönersem %20 hibemden kesinti olacak, daha da erken dönersem hibe iadesi yapabilirim. Erasmus hareketliliğim boyunca 6 günden fazla bulunduğum ülkeden ayrılırsam, o süreçte hibemin kesileceğini biliyorum.	
14	Dönerken getirmem gereken evrakları uik.baskent.edu.tr sitesinden kontrol ettim ve eksiksiz hazırladım. Dönünce 1 ay içerisinde dönüş belgelerimi Erasmus Koordinatörlüğüne teslim ettim. <ul style="list-style-type: none">- Katılım sertifikası (karşı kurumdan alınan orijinal ıslak imzalı belge),- Evaluation form (karşı kurumdan alınan orijinal ıslak imzalı belge),- Learning agreement'ın orijinal ıslak imzalı hali- Pasaport fotokopisi (özellikle giriş-çıkış mührü olan sayfalar)- Arrival / Departure Letter- Nihai rapor (mobility tool üzerinden doldurulacaktır) DİKKAT! Dönüş hibenizi alabilmeniz için bu sınavı tamamlamanız zorunludur.-OLS ikinci sınav DİKKAT! Dönüş hibenizi alabilmeniz için bu sınavı tamamlamanız zorunludur. <p>TÜRKİYE'YE DÖNÜŞ YAPTIKTAN BİR AY İÇERİSİNDE BELGELERİNİ TAMAMLAMAYAN YARARLANICILARIN KALAN HİBE ÖDEMELERİ KESİNLİKLE YAPILMAYACAKTIR.</p>	
15	TÜM HAREKETLİLİK SÜREM BOYUNCA uik.baskent.edu.tr İNTERNET SİTESİNİ VE Erasmus Koordinatörlüğü verdiğim MAİL ADRESİMİ SIK SIK TAKİP ETTİM.	